

**UCHWAŁA NR X/71/2019
RADY POWIATU ŁAŃCUCKIEGO**

z dnia 28 sierpnia 2019

w sprawie zmiany uchwały Nr VIII/55/ 2015 z dnia 23 czerwca 2015 r. - Statut Powiatu Łańcuckiego

Na podstawie art. 12 pkt 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2019 r., poz. 511),

RADA POWIATU ŁAŃCUCKIEGO UCHWAŁA CO NASTĘPUJE:

§ 1. W uchwale Nr VIII/55/2015 z dnia 23 czerwca 2015 r. - Statut Powiatu Łańcuckiego (Dz. Urz. Woj. Podk. poz. 2280 z późn. zm.) wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 2 dodaje się ust. 4 w brzmieniu:

„4. Powiat posiada inne znaki i symbole ustanowione przez Radę, których wzór został określony w załączniku nr 3 do Statutu.”;

2) w § 34 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. W przypadku wpisania się większej liczby radnych do komisji stałej niż liczba określona w ust. 2, Rada głosuje nad każdym kandydatem do składu komisji a w skład komisji wchodzi radni, którzy otrzymali kolejno największą liczbę głosów. W przypadku głosowania nad składem Komisji Rewizyjnej oraz Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rada uwzględnia zasadę, że w ich skład wchodzi przedstawiciele wszystkich klubów.”;

3) § 51a - § 51i otrzymują brzmienie:

„§ 51a. 1. Realizując uprawnienia określone w art. 21 ust. 2a ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym, zwane dalej „uprawnieniami informacyjnymi”, radny z zastrzeżeniem § 51i, co najmniej na 7 dni przed realizacją uprawnień informacyjnych zawiadamia na piśmie kierownika powiatowej jednostki organizacyjnej o zamiarze wykonania tych uprawnień we wskazanej jednostce.

2. Zawiadomienie o zamiarze wykonywania uprawnień informacyjnych zawiera:

- 1) imię i nazwisko radnego z podaniem zajmowanej funkcji,
- 2) datę i miejsce wystawienia zawiadomienia,
- 3) oznaczenie powiatowej jednostki organizacyjnej, w której radny zamierza wykonywać uprawnienia informacyjne,
- 4) wskazanie daty rozpoczęcia i przewidywanego terminu zakończenia realizacji zamierzonych uprawnień informacyjnych,
- 5) wskazanie formy realizacji uprawnień informacyjnych z zakresu przedmiotowego, którymi jest zainteresowany radny.

3. Radny wykonuje uprawnienia informacyjne nie wcześniej niż po upływie 7 dni i nie później niż przed upływem 30 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o zamiarze wykonywania uprawnień informacyjnych. Jeżeli radny nie podejmie czynności we wskazanym terminie, ich przeprowadzenie wymaga ponownego zawiadomienia.

§ 51b. 1. Uprawnienia informacyjne radny może wykonywać po okazaniu kierownikowi powiatowej jednostki organizacyjnej, albo osobie przez niego upoważnionej dowodu osobistego i zaświadczenia o wyborze na radnego.

2. Uprawnienia informacyjne mogą być wykonywane osobiście przez radnych.

3. Zakres czynności nie może wykraczać poza zakres wskazany w zawiadomieniu o zamiarze wykonywania uprawnień informacyjnych.

§ 51c. 1. Uprawnienia informacyjne radny wykonuje w obecności kierownika powiatowej jednostki organizacyjnej lub osoby przez niego upoważnionej.

2. Kierownik powiatowej jednostki organizacyjnej wskazuje na piśmie osobę upoważnioną, o której mowa w ust. 1, w czasie swojej nieobecności.

§ 51d. 1. Uprawnienia informacyjne radny przeprowadza w siedzibie powiatowej jednostki organizacyjnej lub w miejscu wykonywania jej działalności oraz w godzinach pracy lub w czasie faktycznego wykonywania działalności przez jednostkę.

2. Za zgodą lub na wniosek kierownika powiatowej jednostki organizacyjnej, uprawnienia informacyjne przeprowadza się w miejscu przechowywania dokumentacji, innym niż siedziba lub miejsce wykonywania działalności, jeżeli może to usprawnić przeprowadzenie czynności.

§ 51e. Radny wykonuje uprawnienia informacyjne w sposób sprawny i możliwie niezakłócający funkcjonowania powiatowej jednostki organizacyjnej.

§ 51f. Radny w trakcie realizacji uprawnień informacyjnych ma prawo do:

- 1) wglądu do dokumentów dotyczących działalności powiatowej jednostki organizacyjnej, związanych z zakresem czynności z zachowaniem przepisów o tajemnicy prawnie chronionej;
- 2) sporządzania, a w razie potrzeby żądania sporządzenia niezbędnych kopii, fotokopii, odpisów lub wyciągów z dokumentów oraz zestawień lub obliczeń, z zachowaniem przepisów o tajemnicy prawnie chronionej.

§ 51g. 1. Przebieg wykonywania uprawnień informacyjnych i ustalenia wynikające z podjętych czynności, radny może zamieścić w pisemnym protokole z realizacji uprawnień informacyjnych.

2. Odpisy protokołu z realizacji uprawnień informacyjnych radny przekazuje kierownikowi powiatowej jednostki organizacyjnej, w której realizował uprawnienia informacyjne, a także Zarządowi i Przewodniczącemu Rady.

§ 51h. 1. Jednocześnie w jednej powiatowej jednostce organizacyjnej uprawnienia informacyjne może wykonywać jeden radny, chyba że kierownik jednostki wyraził zgodę na równoczesne wykonywanie uprawnień informacyjnych przez więcej niż jednego radnego.

2. Jeżeli działalność powiatowej jednostki organizacyjnej jest już objęta kontrolą organu kontroli, radny odstąpi od wykonywania uprawnień informacyjnych w tej jednostce oraz może ustalić z kierownikiem jednostki inny termin realizacji uprawnień informacyjnych.

§ 51i. 1. Radny ma prawo wglądu w bieżącą pracę powiatowych jednostek organizacyjnych, z zachowaniem przepisów o tajemnicy prawnie chronionej.

2. O swoim zamiarze, o którym mowa w ust. 1 radny informuje kierownika powiatowej jednostki organizacyjnej z trzydniowym wyprzedzeniem.”;

4) Załącznik nr 1 do Statutu Powiatu Łańcuckiego otrzymuje brzmienie jak załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

5) Załącznik nr 3 do Statutu Powiatu Łańcuckiego otrzymuje brzmienie jak załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Łańcuckiego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

PRZEWODNICZĄCY Rady
Powiatu Łańcuckiego

Marek UBERMAN

MAPA POWIATU ŁĄCUCKIEGO



INNE ZNAKI I SYMBOLE USTANOWIONE PRZEZ RADĘ POWIATU ŁAŃCUCKIEGO

WZÓR LOGO POWIATU ŁAŃCUCKIEGO

